

**DEPARTAMENTO DE JUSTICIA
PROCURADORA DE FAMILIA**

REQUISITOS AL SOLICITAR LOS SERVICIOS DE LA PROCURADORA

1. Todos los casos o consultas se atenderán solamente los lunes desde las 8.30 hasta las 11:00 de la mañana.
2. Este formulario debe ser cumplimentado en su totalidad.
3. La Procuradora podrán solicitar cualquier documento adicional que entienda necesario para su caso.

En todos los casos deberá traer:

1. Certificación Negativa de Asistencia Económica del Departamento de la Familia. Esto es requisito para representar su caso.
2. Certificado de Nacimiento de los menores.
3. Proveer la dirección física y postal exacta residencial y del trabajo del padre de los menores, o cualquier otra información que conduzca a localizarlo. Sin esta información es prácticamente imposible radicar el caso, ya que los alguaciles necesitan notificarle personalmente.
4. Sí la persona que solicita los servicios es menor de 21 años deberá comparecer con el padre, madre, tutor o custodio como regla general.

En los casos de cobro de deuda:

4. Deberá traer Sentencia o Resolución donde se fijó pensión.
2. Si ya ha tenido vistas, conseguir la última Minuta del caso.
3. Certificación de deuda de ASUME. Sí la pensión no es a través de ASUME y el pago es directo, deberá saber la deuda correcta.

En los casos para fijar pensión o aumento:

1. Deberá traer la Planilla de información Personal y Económica, cumplimentada y sin juramentar.
2. Si solicita aumento deberá proveer copia de la sentencia en la que se fijó la pensión.

ENTREVISTA INICIAL Y SOLICITUD DE SERVICIOS

Fecha: de de 200

SERVICIOS QUE SOLICITA:

Establecimiento de pensión

Aumento de pensión

Cobro de atrasos o deuda

PARA USO EXCLUSIVO DE LA OFICINA (No escriba en este espacio)

Radiciar demanda de alimentos

Radiciar desacato por la cantidad de \$

Solicitar Certificación de Patrono

Vadis

Parent Locator

A. INFORMACION DEL SOLICITANTE

Nombre y apellidos: Edad:
Dirección Postal: :
Dirección Residencial:
Tel. casa: Trabajo: Familiar cercano: otro
Núm Licencia de Conducir:
Estado Civil actual: Casada: Soltera: Divorciada: Convivencia:
Lugar de Trabajo: Puesto:
ingreso Bruto: \$ Ingreso Neto (luego de deducciones): \$
Forme de Cobro: Semanal Quincenal Mensual
Otros ingresos:
Pensión Seguro Social : SI: No: Cantidad: \$
Pensión de Retiro : SI: No: Cantidad: \$
Asistencia Económica : Sí: No: Cantidad: \$
Cupones (P.A.N.) : SI: No: Cantidad: \$
Pensión de Veteranos : SI: No: Cantidad: \$
Otros Ingresos (Explique) : SI, No: Cantidad: \$

B. INFORMACION DE LOS MENORES:

	Nombre	Seguro Social	Edad	Fecha de Nacimiento
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

indique si todos estos menores viven con usted: Sí No

Si respondió que no, diga con quien viven:

Indique si todos los niños mencionados anteriormente nacieron estando usted casada con el padre de los menores: Sí No

Si contestó que no, indique cuales nacieran fuera del matrimonio:

1.
2.
3.

En caso de que nacieran fuera del matrimonio y el padre lo reconoció voluntariamente en el Registro Demográfico, debe proveer certificado de nacimiento del menor.

Sí el niño fue inscrito a raíz de un pleito legal, favor de indicar el Tribunal, número de caso y fecha del mismo:

C. GASTOS CON RELACION A LOS MENORES POR LOS CUALES SOLICITA PENSION ALIMENTARIA. (Llene esta parte solo para fijar pensión, para cobro de deuda o atrasos pase a la parte D y E).

Renta de la casa: \$ Hipoteca: \$

Personas que viven bajo ese techo:

