

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO

REQUISITOS PARA SOLICITAR TABLILLA DE PRENSA

1. Dos fotografías recientes tamaño 2" X 2".
2. Copia de la licencia del vehículo expedida a nombre del solicitante o de la agencia noticiosa con certificación de que su uso es exclusivo.
3. Copia de la credencial de prensa vigente expedida por el Departamento de Estado.
4. Cualquier documento que evidencie y sustente su solicitud. Ejemplo: cassette, publicación, video u otro.
5. Copia de contrato de arrendamiento, si el vehículo es arrendado.
6. Si labora para más de una empresa, presente certificación de empleo por cada una de ellas.
7. Entregar la tablilla y licencia del vehículo, que posee al expedirle la nueva tablilla.
8. Informar nombre por el cual se conoce su trabajo periodístico, si es distinto al nombre de pila.
9. Copia de licencia de conducir vigente.

SOLICITUD DE TABLILLA DE PRENSA

? Nueva

? Renovación

Favor de leer los requisitos y complete la información requerida en este formulario.

Datos del Solicitante:

Nombre _____

Seudónimo, si aplica _____

Dirección residencial _____

Dirección postal _____

Teléfono de residencia _____ Teléfono de oficina _____

Celular _____ Beepers _____ Unidad _____

Número licencia de conducir _____

Número de seguro social _____

Número credencial del Departamento de Estado _____

Fecha de expiración _____. _____. _____

Datos del vehículo de motor:

Dueño registral _____

Tablilla _____ Registro _____

Marca _____ Modelo _____ Año _____

Empresa(s): Enumere si más de una _____

Dirección(es): _____

Medio: _____

? Radio:

Estación y número en el cuadrante _____

Días y horas del noticiario _____

? Televisión:

Estación _____

Días y horas del noticiario _____

? Prensa Escrita:

Nombre de la publicación _____

? mensual

? semanal

? diario

? Otros, explique _____

Descripción de deberes: _____

Realiza labores de campo, por ciento (%) _____

Ingreso como periodista activo, por ciento (%) _____

Si la información que he suministrado para la obtención de esta tablilla o renovación del marbete resulta ser falsa o incorrecta, esta solicitud será anulada o la autorización revocada inmediatamente, según sea el caso. Me comprometo a notificar al Departamento de Transportación y Obras Públicas cuando cese en las funciones aquí descritas y a entregar la tablilla especial de Prensa. Autorizo al Comité de Prensa y al Departamento de Transportación y Obras Públicas a investigar sobre la información aquí suministrada o a requerir cualquier otra información necesaria.

Firma del solicitante

Nombre Director de Noticias o Jefe de Redacción

Fecha

Firma Director de Noticias o Jefe de Redacción

PARA USO COMITE ASESOR

? Aprobada

? Denegada

? Entrevista

Comentarios _____

Miembros _____

Fecha

Firma Director

Revisión

? Aprobada

? Denegada

Comentarios _____

Miembros _____

Fecha

Firma Director

**PARA USO OFICIAL DEL DIRECTOR
DIRECTORIA DE SERVICIOS AL CONDUCTOR**

Tablilla de Prensa _____

Expedida en _____

Marbete de Prensa _____

Expedido en _____