



**ÁREA DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN GUBERNAMENTAL**  
**INVENTARIO DE APLICACIONES – INSTRUCCIONES**

**1. Año Fiscal**

El Plan Anual de Administración de Recursos Tecnológicos (PAART) se llena anualmente. En este encasillado va a seleccionar el año fiscal en que va a llenar el PAART.

**2. Nombre de la Agencia**

Del listado de las agencias debe seleccionar el nombre de su agencia.

**3. Aplicaciones Financieras/Recursos Humanos**

Esta opción le permite seleccionar las aplicaciones financieras y/o de recursos humanos en uso en su agencia.

- People Sofá/PRIFA
- Oracle Financial
- SAP
- Microsoft Great Plains
- Otra –Favor de incluir cualquier otra aplicación en uso y que no aparezca en las provistas.

**4. Módulos**

Esta opción le permite seleccionar los módulos instalados en su agencia.

- Pay Roll
- Account Payable
- Budget
- Inventory
- ABC(Activity Base Controlling)
- Account Receivable
- General Ledger
- Procurement and Purchase
- Fix and Assets
- Otro – Incluya cualquier otro módulo en uso en su agencia y que no aparezca en las aquí listadas.

**5. Número de Usuarios**

Favor de seleccionar la opción que mejor represente el número de usuarios utilizando sus aplicaciones.

- 0-25
- 25-50
- 50-100
- 100-250
- 250 o mas

**6. Plataforma**

Esta opción le permite seleccionar las plataformas en uso en su agencia.

- Windows Intel



- Linux
- Unix-HP
- Mainframe
- Otro – Le permite incluir cualquier otra plataforma en uso en su agencia.

#### 7. Base de Datos

Esta opción le permite seleccionar las bases de datos en uso en su agencia.

- MSSQL Server con las versiones de:
  - 2000
  - 2005
  - Otro – Le permite incluir cualquier otra versión de base de datos en uso en su agencia.
- Oracle Database.
- My SQL
- IBM DB2
- Sybase SQL
- Otro – Incluya cualquier otro tipo de base de datos que esté en uso en su agencia.

#### 8. Aplicaciones Internas

Esta opción le permite entrar las aplicaciones internas de su agencia con su título, descripción y plataforma. Para entrar más de una aplicación, luego de terminar de entrar la primera, se posiciona al lado del encasillado del título y le da clic a la flecha. Le aparecerá un menú con las siguientes opciones:

- Insert InternalApp above – Va a insertar una línea de información sobre la línea ya llenada.
- Insert InternalApp bellow – Va a insertar una línea de información bajo la línea ya llenada.
- Remove InternalApp – Va a eliminar la línea de información entrada.
- Cut – Para cortar información entrada y copiarla a otro lugar.
- Copy – Para copiar información en esa línea.
- Paste – Para colocar información copiada en esa línea.